



## Projecto de Rede de Excelência das Universidades Seniores

Formulário ModeloE1 da \_\_\_\_\_

<b>Requisitos obrigatórios</b>	Assinalar com x
Estarem inscritos na RUTIS há mais de um ano	
Terem mais de 50 alunos	
Terem mais de 10 disciplinas a decorrer semanalmente e no mínimo 30 semanas por ano	
Terem pelo menos 1 turma de informática, 1 turma de artes e 1 turma de desporto	
Terem um seguro para os alunos, os professores e os dirigentes Indicar seguradora e nº de apólice: _____ / _____	
Usar o cartão nacional de alunos Ou usar cartões de identificação de alunos da própria universidade	
Terem uma listagem dos alunos actualizada	
Passarem facturas certificadas pelas finanças (SAFT) Ou passarem factura/recibo aos alunos	
Terem o acordo de voluntariado assinado com a maioria dos professores	
Terem acordo com a maioria dos alunos	
Terem regulamento interno aprovado pela direcção e distribuído aos alunos	
Terem uma carta abonatória de uma entidade pública	
Não possuírem dívida às finanças e à segurança social	
Terem uma ficha de inscrição individual para os alunos	

Requisitos facultativos	Assinalar com x
Terem site ou blog actualizado. Se sim, indicar:	
Usarem o nosso programa de gestão	
Terem organizado um evento da RUTIS	
Fazerem uma avaliação dos seus serviços aos alunos, através de um inquérito	
Terem certidão comercial ou permanente da instituição, nº:	
Terem contabilidade organizada. Sem sim, indicar nº do TOC:	
Fazerem parte da Rede Social Concelhia ou de Freguesia	
Terem estatutos actualizados há menos de 8 anos	

Depois do preenchimento da ficha de adesão e deste formulário), devem enviar para o e-mail [rutisexcelencia@gmail.com](mailto:rutisexcelencia@gmail.com) com os seguintes anexos.

- a) Estatutos
- b) **Cópia** do horário lectivo e do plano de actividades do ano corrente ou do ano anterior \*
- c) Carta abonatória de uma entidade pública (Junta ou Câmara) a realçar o trabalho da UTI
- d) Recortes de imprensa que ilustrem a actividade da UTI
- e) Certidão da não existência de dívidas à segurança social e às finanças
- f) **Lista** de alunos inscritos \*
- g) Regulamento interno distribuído aos alunos
- h) **Cópia** de um acordo com os professores \*
- i) **Cópia** de um contrato de serviço com os alunos \*
- j) Cópia de um cartão de aluno
- k) Cópia de uma factura/recibo
- l) Cópia da apólice do seguro
- m) Se for IPSS enviar declaração do ISS ou cópia do Diário da República
- n) Certidão comercial ou permanente, se existir. (Este documento funciona como “bilhete de identidade” da associação porque tem os dados mais relevantes da associação e é muito útil no dia-a-dia).

Nota: Quem utilizar o nosso sistema informático não necessita de enviar os anexos b, f, h e i.